



Dans le cadre d'un CDD de 7 mois,
France Assos Santé recrute un Coordinateur Régional (F/H)
Poste basé à Nantes

Avec l'aide d'une chargée de mission en Santé publique et d'une chargée de gestion administrative que vous encadrez, vous animez la délégation régionale Pays de Loire de France Assos Santé. Vous travaillez en lien étroit avec les associations régionales adhérentes de France Assos Santé.

Rattaché (e) au Coordinateur National, et en remplacement de la coordinatrice actuelle absente pour congé de maternité, vos principales missions seront les suivantes :

- Définir avec les représentants des associations les orientations du projet associatif régional, décliner les objectifs et veiller à la mise en œuvre opérationnelle des actions retenues en mobilisant les ressources utiles
- Animer des groupes de travail thématiques avec les associations
- Animer et développer le réseau associatif régional (rencontres, concertations inter-associatives, événements régionaux ...)
- Organiser les réunions d'instances régionales et veiller à leur bon fonctionnement. Suivre la mise en œuvre des décisions en lien avec le Président et le bureau de la délégation
- Animer et assurer la liaison avec les acteurs en santé et partenaires en région (ARS et structures régionales d'appui, Assurance maladie, URPS, fédérations hospitalières, facultés et instituts de formation ...)
- Alimenter le site internet régional, relayer les sujets de communication nationale, mener des actions auprès des médias locaux en liaison avec les instances de la délégation
- Assurer la gestion administrative et budgétaire de la délégation régionale, en vous appuyant sur la chargée de gestion administrative en région, les équipes du siège et les procédures de gestion en vigueur
- Animer et soutenir l'équipe de salariés, suivre la réalisation des actions et travaux à mener

Votre profil :

Issu d'une formation Bac +5 dans le domaine de la santé, médico-social ou économie sociale, vous justifiez d'une expérience d'au moins 5 ans dans l'animation de réseaux associatifs et la conduite de projets avec de multiples acteurs.

Vos très bonnes connaissances de l'organisation du système de santé, votre aisance rédactionnelle et dans la prise de parole en public, votre expérience de l'animation de groupes de travail et de l'encadrement d'équipe vous permettront de vous intégrer rapidement dans ce poste.

Vous êtes disponible à compter du mois de juin jusqu'au mois de janvier 2023 (il est prévu une période de travail en double avec la coordinatrice en poste avant son départ en congé de maternité).

Comment postuler ?

Merci d'adresser votre dossier de candidature (CV et lettre de motivation) à l'adresse mail suivante : recrutement@france-assos-sante.org