

France Assos Santé recrute
**un(e) chargé(e) de gestion administrative
pour Orléans**

Rattaché(e) au Coordinateur de la délégation régionale Centre Val de Loire, vos missions sont les suivantes :

- Gestion de l'accueil de la délégation régionale, orientation des interlocuteurs
- Gestion du courrier et des agendas
- Suivi comptable : saisie de notes de frais, suivi des factures, enregistrement des opérations comptables dans un logiciel dédié, préparation des paiements
- En lien avec le coordinateur, suivi de la trésorerie et des budgets, suivi d'indicateurs et de tableaux de bord, gestion des achats et des contrats fournisseurs
- Travaux de secrétariat variés, mise en forme de rapports d'activité, mise à jour de bases de contacts
- Organisation logistique de réunions et d'événements
- Appui logistique à l'organisation de formations destinées aux représentants d'usagers
- Diffusion d'information aux salariés, élus et associations membres

Profil recherché :

Après une formation Bac à Bac +2 en gestion ou comptabilité, vous avez une expérience d'au moins 5 ans des postes polyvalents d'assistantat de gestion avec des tâches liées au suivi de budgets et à la comptabilité. Vous avez déjà travaillé dans le secteur associatif. Une sensibilité pour le secteur de la Santé sera appréciée.

Vous avez démontré au cours de votre parcours professionnel de bonnes qualités d'analyse, de gestion des priorités et de rigueur. Vous êtes à l'aise dans la rédaction de documents et dans l'organisation de réunions. Vous maîtrisez très bien les outils informatiques (Word, Excel, Powerpoint).

Vos qualités relationnelles vous permettent de travailler avec de nombreux interlocuteurs. Votre ouverture d'esprit, votre curiosité vous permettront de vous adapter rapidement à notre réseau d'associations et de bénévoles et au domaine de la santé.

Poste en CDI à temps partiel (horaire hebdomadaire : 24 heures sur 4 jours, jour non travaillé : mercredi)

Comment postuler ?

Envoyez votre dossier (CV et lettre de motivation) à l'adresse mail suivante : rh@france-assos-sante.org